

# Innovación y creatividad

**MÁSTER UNIVERSITARIO EN LIDERAZGO Y DIRECCIÓN  
PÚBLICA (Presencial)**

***UNIVERSIDAD INTERNACIONAL MENÉNDEZ PELAYO***

Este documento puede utilizarse como documentación de referencia de esta asignatura para la solicitud de reconocimiento de créditos en otros estudios. Para su plena validez debe estar sellado por la Secretaría de Estudiantes UIMP.



## DATOS GENERALES

### Breve descripción

Esta asignatura tiene como objetivo desarrollar entre los directivos públicos la capacidad de identificar y potenciar el talento innovador de los miembros de su organización, así como profundizar de modo práctico en las técnicas para alinear el activo innovador de las personas con la creación de valor público.

Al término de esta asignatura, los alumnos serán capaces de:

- Aprovechar los cambios que afecten a su trabajo como una oportunidad de aprendizaje y de desarrollo de ideas innovadoras.
- Desarrollar el potencial innovador de sus colaboradores, a través de la creación de una cultura que fomente la aportación de nuevas ideas y que maneje adecuadamente el error asociado a un proceso de mejora.
- Gestionar los avances tecnológicos disponibles, de forma que su implementación mejore el trabajo de los propios colaboradores, el servicio prestado y, en definitiva, la creación de valor público.

### Título asignatura

Innovación y creatividad

### Código asignatura

101645

### Curso académico

2016-17

### Planes donde se imparte

[MÁSTER UNIVERSITARIO EN LIDERAZGO Y DIRECCIÓN PÚBLICA \(Presencial\)](#)

### Créditos ECTS

1,5

### Carácter de la asignatura

OBLIGATORIA

**Duración**

Anual

**Idioma**

Castellano

# CONTENIDOS

## Contenidos

### Unidad Docente 1 - INNOVACIÓN INTEGRADA EN LA GESTIÓN Y EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS

- Innovación y anticipación de problemas
- Innovación y soluciones sin precedentes

### Unidad Docente 2 - SOLUCIONES NUEVAS ANTE RETOS NUEVOS

- Innovación e implantación de nuevos enfoques creativos en la gestión
- Innovación y cambios en los métodos de trabajo para hacer más eficiente la tarea

### Unidad Docente 3 - INNOVACIÓN INTERNA Y EXTERNA

- Identificación y promoción del potencial innovador dentro de la propia organización
- Innovación y búsqueda de las mejores prácticas

## RESULTADOS DE APRENDIZAJE Y DE FORMACIÓN

### Generales

CG1.- Resolución de los problemas que surgen en el contexto de las organizaciones públicas mediante la identificación y definición de alternativas que respondan a razonamientos y criterios efectivos de aplicación en la Administración Pública.

CG2.- Capacidad para ejercer un liderazgo en el ámbito de la Administración Pública, mediante la planificación de los objetivos de organizaciones públicas con la finalidad de generar valor público.

CG4.- Comunicar ideas y razonamientos de forma efectiva como una de las formas con las que poner en práctica un liderazgo eficiente.

CG5.- Conocer y utilizar aquellas habilidades interpersonales que favorecen las relaciones de cooperación en una organización.

CG6.- Liderar grupos de trabajo asegurando la integración de sus miembros, la consecución de objetivos comunes y un máximo rendimiento en su desempeño.

CG10.- Aprender de manera autónoma y personalizada adaptándose a los recursos, especialmente aquellos que pone la Administración Pública a disposición de sus empleados, y a las situaciones que caracterizan la enseñanza e-learning.

CG12.- Capacidad de buscar soluciones creativas e innovadoras a los problemas planteados en las organizaciones públicas.

### Específicas

CE1.- Identificar y analizar tendencias o cambios político-institucionales, a nivel nacional e internacional, que incidan en el funcionamiento de la Administración pública y en el ejercicio del liderazgo público

CE3.- Integrar aquellos conceptos, en el ámbito de la Administración Pública, que permitan interpretar la realidad tanto social como político-institucional.

CE6.- Analizar los problemas y desafíos institucionales que afectan al sector público, en un entorno de globalización, aplicando para ello enfoques y herramientas interdisciplinarias

CE9.- Capacidad para liderar iniciativas dentro de las organizaciones públicas, estableciendo mecanismos efectivos de colaboración y cooperación entre sus miembros

CE13.- Poner en práctica un liderazgo basado en la creatividad para la definición de estrategias y actuaciones para la gestión del capital humano, observando el marco normativo de las administraciones públicas

CE14.- Introducir cambios estratégicos de forma controlada en las organizaciones, aprovechando

los avances tecnológicos, las transformaciones sociales y los problemas no urgentes que surgen en el ámbito público

## **PLAN DE APRENDIZAJE**

### **Actividades formativas**

AF1.- Clases presenciales (9 horas)

AF4.- Sesiones de método del caso (3 horas)

AF6.- Paneles de experiencias (4 horas)

AF8.- Foros y chat dentro del aula virtual (7 horas)

AF9.- Lectura de documentos y análisis y búsqueda de otras fuentes de información (3 horas)

AF11.- Trabajo autónomo (11,5 horas)

# SISTEMA DE EVALUACIÓN

## Descripción del sistema de evaluación

SE1.- Valoración de la asistencia y de la participación en la actividades formativas (25%)

SE3.- Evaluación de los documentos de análisis sobre las lecturas (15%)

SE4.- Valoración de la participación en los foros y chat del aula virtual (15%)

SE6.- Evaluación de los supuestos prácticos y, en su caso, valoración de su presentación oral (20%)

SE8.- Valoración de la participación en las sesiones de método del caso (25%)

## Calendario de exámenes

- [Calendario Sistema de Evaluación 2016/2017](#)

## PROFESORADO

### Profesor responsable

**Aguilar López, José**

*Doctor en Filosofía.*

*Director académico del Programa de Dirección Pública*

*Instituto de Estudios fiscales*

### Profesorado

**Vega Maza, Marina**

*Directora del Departamento de Tecnologías de la Información y Comunicaciones*

*Ayuntamiento de Valladolid*

**Galindo Galindo, Antonio**

*Jefe de Área de Sociedad de la Información*

*Ayuntamiento de Lorca*

**García Mingorance, Jesús**

*Socio Director de Imaginno Consultores*

# HORARIO

## Horario

- [Calendario Docente 2016/2017](#)

## BIBLIOGRAFÍA Y ENLACES RELACIONADOS

### Bibliografía

#### Bibliografía básica

DE BONO, Edward (1992): *El pensamiento creativo. El poder del pensamiento lateral para la creación de nuevas ideas*. Paidós.

CHURBA, Carlos. A. (2007): *La creatividad. Un enfoque dinamizador de las personas y las organizaciones*. Editorial Dunken, Buenos Aires. 7ª Edición.

TORRES, P. (2001): *El manual del inventor*. Barcelona: Planeta Prácticos.

HAMEL, G. (2000): *Liderando la revolución*. Gestión 2000.

#### Bibliografía complementaria

CARBALLO, R. (2006): *Innovación y gestión del conocimiento*. Ediciones Díaz de Santos.

VARIOS AUTORES (2004): *Desarrollar la gestión de la creatividad y la innovación*. Deusto.